
INSTRUCTIONS
Form 26: STATEMENT OF AMALGAMATION EXTRA-TERRITORIAL CORPORATION
BUSINESS CORPORATIONS ACT

Note: All documents sent to the Registrar must comply with sections 2 to 8 of the *Business Corporations Regulations*. ALL SPACES MUST BE COMPLETED WITH INFORMATION OR "N/A" IF NOT APPLICABLE.

- Item 1** Set out the full legal name of the amalgamated corporation.
- Item 2** If the legal name of the corporation does not comply with the corporate name provisions of the Act and an assumed name has been assigned or approved by the Registrar, the complete assumed name must be set out.
- Item 3** Set out a complete postal and street address, including postal code. If a street address is not available, a physical location such as a house number or a legal property description (e.g. Lot, Block and Plan) must be provided. Please note that this is the address of the **head office**, not the registered office.
- Item 4** Set out the full names of each of the directors of the corporation and their complete postal and street addresses, including postal code. If there is insufficient space on the form to list all the directors, attach a schedule of additional directors to the form and check the box to indicate that a schedule is attached.
- Item 5** List the names of the amalgamating corporations. **All amalgamating corporations which are currently extra-territorially registered should ensure that all filing requirements contained in the Act have been met.**
- Item 6** Attach the required documents to the Statement (see below).

The Statement must be signed by a director or officer of the corporation. The title of the person signing the Statement must be stated.

OTHER DOCUMENTS

The Statement **must** be accompanied by the following documents:

- a) Copy of the instrument which effects the amalgamation (e.g. Articles of Amalgamation). The instrument should be certified true by the appropriate official in the "home" jurisdiction or be notarially certified under seal.
- b) Copy of the charter of the corporation (as defined in section 278 of the Act). The documents should be certified true by the appropriate official in the "home" jurisdiction or be notarially certified under seal.
- c) Notice of Registered Office (Form 21)
- d) Name Search and Reservation form (if not submitted previously).
- e) If the Statement is submitted more than 30 days after the amalgamation occurred, a Certificate of Status or Certificate of Good Standing from the incorporating jurisdiction dated not more than 30 days prior to the date of submission of the documents to the office of the Registrar.

The completed Statement and the prescribed fees payable to the Government of the Northwest Territories are to be sent to:



REGISTRAR OF CORPORATIONS
DEPARTMENT OF JUSTICE
GOVERNMENT OF THE NORTHWEST
TERRITORIES
P.O. BOX 1320
YELLOWKNIFE NT X1A 2L9
Telephone: (867) 767-9304



INSTRUCTIONS

Formule 26: DÉCLARATION DE FUSION D'UNE SOCIÉTÉ EXTRATERRITORIALE LOI SUR LES SOCIÉTÉS PAR ACTIONS

Note: Tous les documents envoyés au registraire doivent être conformes aux articles 2 à 8 du *Règlement sur les sociétés par actions*. **VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES SECTION OU INSCRIRE LA MENTION « N/A » SI AUCUNE RÉPONSE NE S'APPLIQUE.**

- Rubrique 1** Donner la dénomination sociale complète de la société fusionnée.
- Rubrique 2** Si la dénomination sociale de la société n'est pas conforme aux dispositions de la Loi relatives aux dénominations sociales et qu'une dénomination d'emprunt a été assignée ou approuvée par le registraire, la dénomination d'emprunt complète doit être indiquée.
- Rubrique 3** Donner une adresse complète, y compris le code postal. Si l'adresse municipale ne peut être communiquée, indiquer un emplacement physique tel un numéro de maison ou une description officielle (p. ex. le lot, le bloc et le plan). Veuillez prendre note qu'il s'agit ici de l'adresse du **siège social** et non celle du bureau enregistré.
- Rubrique 4** Donner les prénom et nom de famille au complet de chaque administrateur ainsi que son adresse complète (adresse postale et municipale, y compris le code postal). Si l'espace réservé sur la formule n'est pas suffisant, veuillez joindre à la formule une liste d'administrateurs supplémentaires et cocher la case indiquant que cette liste est jointe.
- Rubrique 5** Donner les noms de toutes les sociétés fusionnées. **Toutes les sociétés fusionnées qui sont actuellement enregistrées de manière extraterritoriale doivent s'assurer que toutes les exigences de la Loi en matière de dépôt ont été remplies.**
- Rubrique 6** Joindre à la déclaration les documents exigés (voir ci-dessous).

Un administrateur ou un dirigeant de la société doit dater et signer la déclaration. Le titre du signataire doit être mentionné.

AUTRES DOCUMENTS

Les documents suivants **doivent** accompagner la déclaration :

- Une copie de l'acte qui reconnaît formellement la fusion (par ex. les statuts de la société issue de la fusion). L'acte devrait être certifié conforme par l'agent approprié de l'autorité législative où la société est constituée ou par une copie certifiée conforme par un notaire et sous son sceau.
- Une copie de la charte de la société (au sens de l'article 278 de la Loi). Le document devrait être certifié conforme par l'agent approprié de l'autorité législative où la société est constituée ou par une copie certifiée conforme par un notaire et sous son sceau.
- Un avis de désignation ou de changement de bureau enregistré d'une société extraterritoriale (formule 21).
- Une formule de recherche et de réservation de dénomination sociale (si elle n'a pas déjà été transmise).
- Si la déclaration est déposée plus de 30 jours après la fusion, un Certificat d'attestation ou un Certificat de statut provenant de l'autorité législative où la société a été constituée et daté d'au plus 30 jours avant la date de présentation des documents au registraire.

La déclaration remplie en double exemplaire ainsi que les droits réglementaires payables au gouvernement des Territoires du Nord-Ouest doivent être envoyés à l'adresse suivante :



REGISTRAIRE DES SOCIÉTÉS
MINISTÈRE DE LA JUSTICE
GOUVERNEMENT DES TERRITOIRES
DU NORD-OUEST
C.P. 1320
YELLOWKNIFE T.N.-O. X1A 2L9
Téléphone: (867) 767-9304

