
INSTRUCTIONS
Form 8: ARTICLES OF AMALGAMATION
BUSINESS CORPORATIONS ACT

Note: All documents sent to the Registrar must comply with sections 2 to 8 of the *Business Corporations Regulations*. ALL SPACES MUST BE COMPLETED WITH INFORMATION OR "N/A" IF NOT APPLICABLE.

- Item 1** Set out the full legal name of the amalgamated corporation. If the name is not the same as one of the amalgamating corporations, the name must have been searched and reserved or these articles must be accompanied by a completed Request for Name Search and Reservation. The name must comply with sections 10 to 12 of the *Business Corporations Act* and the corporate names provisions of the *Business Corporations Regulations*.
- Item 2** Set out the name of the community in which the registered office is to be situated. A specific address should not be provided.
- Item 3** Set out the details required by paragraph 6(1)(c) of the Act, including details of the rights, privileges, restrictions and conditions attached to each class of shares. All shares must be without nominal or par value and must comply with the provisions of Part V of the Act.
- Item 4** If restrictions are to be placed on the issue, transfer or ownership of shares of the corporation, set out the nature of the restrictions.
- Item 5** State the number of directors of the corporation. If cumulative voting is permitted, the number of directors must be fixed; otherwise it is permissible to state a minimum and maximum number of directors.
- Item 6** If restrictions are to be placed on the business the corporation may carry on, set out the restrictions.
- Item 7** Set out any provisions, permitted by the Act or by law to be set out in the by-laws of the corporation, that are to form part of the Articles, including any pre-emptive rights or cumulative voting provisions.
- Item 8** Indicate whether the amalgamation is pursuant to section 185, subsection 186(1) or subsection 186(2) of the Act.
- Item 9** List the names of the amalgamating corporations. A director or officer of each of the amalgamating corporations must sign and date the Articles and the title of the person signing must be provided. **All amalgamating corporations should ensure that all filing requirements contained in the Act have been met.**

OTHER DOCUMENTS: The Articles must be accompanied by the following documents:

- a) Request for Name Search and Reservation (if not submitted previously).
- b) Notice of Registered Office (Form 2)
- c) Notice of Directors (Form 4)
- d) Original or notarial copy of the amalgamation agreement, if any
- e) Statutory declaration of a director or officer of each amalgamating corporation in accordance with subsection 187(2) of the Act.

Completed Articles and the prescribed fees payable to the Government of the Northwest Territories are to be sent to:



REGISTRAR OF CORPORATIONS
DEPARTMENT OF JUSTICE
GOVERNMENT OF THE NORTHWEST
TERRITORIES
P.O. BOX 1320
YELLOWKNIFE NT X1A 2L9
Telephone: (867) 873-7492



INSTRUCTIONS

Formule 8: STATUTS DE LA SOCIÉTÉ ISSUE DE LA FUSION LOI SUR LES SOCIÉTÉS PAR ACTIONS

Note: Tous les documents envoyés au registraire doivent être conformes aux articles 2 à 8 du Règlement sur les sociétés par actions. VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES SECTION OU INSCRIRE LA MENTION « N/A » SI AUCUNE RÉPONSE NE S'APPLIQUE.

Rubrique 1 Donner la dénomination sociale complète de la société issue de la fusion. Si la dénomination n'est pas celle d'une des sociétés qui ont participé à la fusion, elle doit avoir fait l'objet d'une recherche et avoir été réservée ou une demande remplie de recherche et de réservation de dénomination sociale doit accompagner les présents statuts. La dénomination doit être conforme aux articles 10 à 12 de la *Loi sur les sociétés par actions* et aux dispositions du Règlement sur les sociétés par actions qui ont trait aux dénominations sociales.

Rubrique 2 Donner le nom de la collectivité dans laquelle doit être situé le bureau enregistré sans fournir d'adresse précise.

Rubrique 3 Donner les détails qu'exige l'alinéa 6(1)c) de la Loi, y compris ceux concernant les droits, privilèges, restrictions et conditions rattachés à chaque catégorie d'actions. Toutes les actions doivent être sans valeur nominale ou sans valeur au pair et doivent être conformes aux dispositions de la partie V de la Loi.

Rubrique 4 Indiquer, s'il y a lieu, la nature des restrictions imposées à l'émission, au transfert ou à l'appartenance des actions de la société.

Rubrique 5 Indiquer le nombre d'administrateurs de la société. Si le vote cumulatif est autorisé, ce nombre doit être fixé; dans les autres cas, il est permis de donner un nombre minimal et maximal d'administrateurs.

Rubrique 6 Indiquer, s'il y a lieu, les limites imposées aux activités commerciales que la société peut exercer.

Rubrique 7 Indiquer les dispositions que la Loi ou toute autre règle de droit autorise à insérer dans les règlements administratifs de la société et qui doivent faire partie des statuts, y compris les dispositions relatives aux droits de préemption ou au vote cumulatif.

Rubrique 8 Indiquer si la fusion est faite en vertu de l'article 185, du paragraphe 186(1) ou du paragraphe 186(2) de la Loi.

Rubrique 9 Donner la dénomination sociale des sociétés qui ont participé à la fusion. Un administrateur ou un dirigeant de chacune d'elles doit signer et dater les statuts. Le titre du signataire doit être mentionné.
Les sociétés qui ont participé à la fusion doivent veiller à ce qu'aient été remplies toutes les exigences prévues par la Loi en matière de dépôt.

AUTRES DOCUMENTS: Les documents suivants doivent accompagner les statuts :

- a) Demande de recherche et de réservation de dénomination sociale (si elle n'a pas été présentée antérieurement).
- b) Avis de désignation ou de modification du bureau enregistré (formule 2).
- c) Liste des administrateurs (formule 4).
- d) Original ou copié notariée de la convention de fusion, le cas échéant.
- e) Déclaration solennelle d'un administrateur ou d'un dirigeant de chacune des sociétés qui ont participé à la fusion en conformité avec le paragraphe 187(2) de la Loi.

Les statuts remplis ainsi que les droits réglementaires payables au gouvernement des Territoires du Nord-Ouest doivent être envoyés à l'adresse suivante :



REGISTRAIRE DES SOCIÉTÉS
MINISTÈRE DE LA JUSTICE
GOUVERNEMENT DES TERRITOIRES
DU NORD-OUEST
C.P. 1320
YELLOWKNIFE T.N.-O. X1A 2L9
Téléphone: (867) 873-7492

